

Informace pro nové strávnicky

Provoz školní jídelny se řídí Školským zákonem 561/2004 Sb. §119, Zákonem o ochraně veřejného zdraví 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění p. p. je § 82, vyhláškou 107/2005 Sb. O školním stravování, Nařízením ES č. 852/2004 ze dne 29. 4. 2004 o hygieně potravin, finančním normativem/Metodikou spotřebního koše, vyhláškou č. 94/2006 Sb. O nákladech na závodní stravování, Zákoníku práce a bezpečnostních předpisů.

Školní stravování a ubytování žáků středních škol upravuje § 122, odst. 2 zákona 561/2004 Sb., kde se stanovují podmínky poskytování hmotného zabezpečení žákům středních škol takto:

- podmínkou poskytování školního stravování je pobyt žáka ve škole nebo školském zařízení.

Podle § 117 odst. 1 písm. b) a c), tedy i pobyt v domově mládeže. Ubytování žákům se poskytuje v případě potřeby.

Zásady provozu

V naší škole je pro studenty zajištěno celodenní stravování. Skladba jídelního lístku odpovídá výživovým normám. Sleduje se spotřeba ryb, luštěnin, mléčných výrobků, ovoce a zeleniny atd.

Provozní doba školní jídelny

snídaně + dopolední svačina: 6.30 – 7.30 hodin

oběd: výdej do jídelny je od 10.30 – 11.00 hodin

výdej obědů je od 11.30 – 14.00 hodin

večeře + odpolední svačina: 17.00 – 18.00 hodin (dle dohody času s vedoucím vychovatelem a kapacity jídelny, na dvě skupiny, Dm a Kolej)

ve středu je vzhledem k vycházkám vydávána od 16:30 – do 17:30!!!!

+ 2. večeře /balíček, vydáván společně při večeři/

Kalkulace stravného pro žáky

snídaně 46,- Kč /snídaně + dopolední svačina formou balíčku/

oběd 54,- Kč /výběr ze dvou druhů + polévka/

večeře 69,- Kč /večeře + odpolední svačina/

2. večeře 24,- Kč /formou studené večeře - balíček, nejsou automaticky přihlašovány/

Výše úplaty za ubytování Dm

Výše úplaty za ubytování je až do odvolání:

1300,- Kč měsíčně v DM za pokoje I. Kategorie (se sociálním zařízením)

900,- Kč měsíčně v DM za pokoje II. kategorie

Výše úplaty za ubytování kolej

1300,- Kč měsíčně

Způsob úhrady stravného

Úhrada stravného se provádí předem inkasem, tedy zálohou (obvykle 25. – 30. dne v měsíci) na následující měsíc bezhotovostní platbou na účet školy, nebo v hotovosti v kanceláři vedoucí školní jídelny. Úhrada za ubytování je strhávána společně se stravným na konci měsíce zálohou na měsíc další. Měsíční limit, za ubytování + stravu, pro inkasa je nejlépe 5.000,-. V případě nízkého limitu a nedostatku hotovosti se inkaso neprovede. Pokud k takové situaci dojde, je nutné neprodleně dluh uhradit, jednorázovým příkazem na účet školy.

Přihlášení strážníků

Přihlašování stravy, prodej čipů a veškeré informace získáte v kanceláři vedoucí školní jídelny v DM (přízemí). **Své dotazy pište na email lenka.janku@sos-jh.cz** Tiskopisy ke stravování není problém zaslat na Váš email. Strážník vyplní tiskopis „Přihláška ke stravování“ a „Souhlas s inkasem“, který si nechají potvrdit peněžním ústavem, kde mají zřízený účet, nebo mohou přiložit jen screening zadání, přes internetové bankovníctví. Obdrží od vedoucí jídelny čip a přihlašovací údaje na www.strava.cz, ke sledování objednávek, stavu konta, jídelníčku atd. Záloha na čip je 100,- v hotovosti do pokladny SOŠ a SOU, v kanceláři vedoucí školní jídelny. Poté se strážníci přihlásí ke stravování, pomocí hesla na webové stránce www.strava.cz.

Při ztrátě či poškození čipu je nutné, zakoupit čip nový v kanceláři vedoucí školní jídelny.

Strážníci si zajistí dostatek finančních prostředků na účtu, aby nedocházelo k neproplaceným inkasním platbám!

V případě, že vznikne nedoplatek za stravu a ubytování, bude tato skutečnost zobrazena na webovém účtu každého strážníka. Je nutné neprodleně uhradit nedoplatek (dluh) zasláním částky jednorázovým příkazem na bankovní účet školy 19-0294260237/0100 + var.symbol strážníka (ten zůstává po celou dobu stravování stejný), nebo dlužnou částku zaplatit v hotovosti v kanceláři vedoucí školní jídelny.

Dle zákona 561/2004 Sb. a vyhlášky 107/2008, § 4, odst. 9 o školním stravování má strážník (žák) nárok na dotované stravné pouze v případě přítomnosti ve školském zařízení, nebo v první den omluvené (neplánované) nepřítomnosti. Oběd si může vyzvednout do jídelny. **Další dny na dotované stravné nárok nemá, a proto se musí strážník odhlásit dle stanovených podmínek.**

Odhlášení strážníků:

Žáci odhláší stravu formou svých účtů na www.strava.cz **nejpozději** den předem do 12.00 hodin. Svátky a prázdniny jsou automaticky odhlášeny.

1. Za neodebranou nebo včas neodhlášenou stravu, se neposkytuje finanční ani věcná náhrada.
2. Strážník je povinen nahlásit vedoucí ŠJ změny týkající se:
stravovacích zvyklostí, změny čísla účtu, změny peněžního ústavu, ukončení studia atd..
3. Pokud chce strážník ukončit stravování (nebo přerušit na delší dobu), musí toto oznámit vedoucí školní jídelny. V případě, že tak neučiní, budou zálohy automaticky strhávány i když strava nebude odebírána.

Kontaktní údaje vedoucí školní jídelny

e-mail: lenka.janku@sos-jh.cz, tel. [774/202 241](tel:774202241), tel. [384/323181](tel:384323181)

Veškeré změny a informace ohledně kalkulace, provozu školní jídelny atd. jsou hromadně zasílány na email uvedený v přihlášce ke stravování a aktualizovány na www.strava.cz

Doporučuji pravidelně sledovat své účty a jakékoliv nejasnosti neprodleně řešit s vedoucí školní jídelny.

