

# Výroční zpráva

## pověřence

## pro ochranu

## osobních údajů

školní rok 2019/20

Správce: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,

Jindřichův Hradec, Jáchymova 478

Datum: 8. června 2020

Vypracovala: Ing. Miroslava Nejezchlebová

## 1. Úvod – legislativní rámec

V průběhu školního roku 2019/20 ochrana osobních údajů vycházela z tohoto právního základu:

- *Evropská unie*: obecné nařízení o ochraně osobních údajů, zkráceně označované GDPR (plným zněním Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/44/ES),
- *Česká republika*: vnitrostátní adaptační Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále zákon o zpracování osobních údajů ZZOU, zkráceně adaptační zákon) s účinností od 24. dubna 2019.

## 2. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Vzhledem k tomu, že školy a školská zařízení (jako veřejné subjekty) byly zřízeny orgány veřejné moci pro uspokojování veřejných potřeb, musí mít podle GDPR zřízený institut pověřence pro ochranu osobních údajů (dále pověřence). Při zpracování osobních údajů totiž školy a školská zařízení často vystupují v silnější pozici než subjekty údajů, jejichž osobní údaje zpracovávají. Toto zpracování by vždy mělo vycházet ze zákonného zmocnění, nicméně může být dost expanzivní a rozsáhlé – existuje formální nerovnováha mezi subjekty údajů a správcem. Z toho důvodu GDPR školám a školským zařízením ukládá, aby jmenovaly pověřence pro ochranu osobních údajů (tzv. Data Protection Officer, zkráceně DPO), viz čl. 37 – 39 obecného nařízení. Po jmenování pověřence musí správce sdělit jeho identifikační a kontaktní údaje dozorovému úřadu a zároveň je zveřejnit, nejlépe na svých webových stránkách. Pověřenec musí být jmenován na základě svých profesních a odborných kvalit, zejména na základě svých odborných znalostí práva a praxe. GDPR klade silný důraz na nezávislé postavení a organizační začlenění pověřence – požadavky na nezávislost při výkonu funkce (nesmí dostávat žádné pokyny týkající se výkonu jeho úkolů), podřízenost nejvyššímu vedení organizace, zapojení do relevantních procesů zpracování osobních údajů. Pověřenec nesmí být ve střetu zájmů – nesmí kontrolovat sám sebe, rozhodovat o účelech a prostředcích zpracování osobních údajů.

Základní úkoly pověřence:

- monitorování souladu zpracování osobních údajů správce s GDPR a dalšími relevantními předpisy;
- zvyšování povědomí a péče o odbornou přípravu zaměstnanců a jiných pracovníků zapojených do zpracování osobních údajů, provádění školení;
- poskytování informací a poradenství správci v oblasti ochrany osobních údajů;
- poskytování poradenství při posouzení vlivu na ochranu osobních údajů (tzv. Data Protection Impact Assessment, zkráceně DPIA), monitorování uplatňování DPIA, vyhotovení posudků DPIA;
- spolupráce s dozorovým úřadem a působení jako kontaktní místo pro dozorový úřad;
- prošetřování a vyřizování stížností, které správce obdržel od subjektu údajů;

- při výkonu (uplatňování) práv subjektů údajů vůči správci;
- poskytování poradenství při vypracování a vedení záznamů o činnostech zpracování správce;
- poskytování poradenství při tvorbě vnitřních politik (směrnic) správce týkajících se zpracování osobních údajů a jejich bezpečnosti.

Ačkoliv je jedním z úkolů pověřence monitorování zpracování osobních údajů, není pověřenec osobně odpovědný za soulad zpracování – tuto zodpovědnost má vždy správce. Pověřenec odpovídá za odbornou stránku problematiky.

### 3. Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů

Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů (Data Protection Impact Assessment, zkráceně DPIA), tzv. dopadová analýza, je nástroj GDPR sloužící k tomu, aby zpracování osobních údajů s vyšším rizikem pro subjekty údajů probíhala v souladu s GDPR. Rizikovost zamýšleného zpracování je posuzovaná individuálně pro každou agendu ze vstupní analýzy osobních údajů. Český dozorový úřad (ÚOOÚ) společně s Evropským sborem pro ochranu osobních údajů (EDPB) vydal seznam typizovaných druhů zpracování osobních údajů, které posouzení vlivu:

- podléhají, tzv. pozitivní seznam (čl. 35 odst. 4 obecného nařízení)
- nepodléhají, tzv. negativní seznam (výjimka v čl. 35 odst. 5 obecného nařízení a § 5, § 10 adaptačního zákona).

Pokud má zpracování osobních údajů, které by mělo podléhat DPIA, právní základ v právu EU či ČR, posouzení vlivu se u správce nepoužije (výjimka v čl. 35 odst. 10 obecného nařízení a § 5, § 10 adaptačního zákona).

### 4. Seznam dokumentů GDPR u správce

Směrnice:

- *Směrnice správce osobních údajů o ochraně osobních údajů* (tzv. GDPR směrnice), včetně přehledu informačních toků osobních údajů a zodpovědných osobách.
- *Směrnice o postupech organizace v případě bezpečnostních incidentů a porušení ochrany osobních údajů* (tzv. Směrnice o bezpečnostních incidentech), včetně formulářů pro hlášení bezpečnostních incidentů (u správce, dozorovému úřadu, subjektu údajů).
- *Směrnice o používání informačních a komunikačních technologií* (tzv. ICT směrnice), včetně příloh o uživatelské podpoře, o řešení havárií a komunikace v ICT, o software používaném správcem, o evidenci kopírovacích zařízení a přístupových karet (čipů), o software používaném k evidenci subjektů údajů.
- *Směrnice o provozování kamerového systému*, včetně informační tabulky a Záznamu o zpracování – kamerový systém.

K informační povinnosti správce:

- *Záznamy o činnostech zpracování osobních údajů* (vedené podle požadavků čl. 30 obecného nařízení).
- *Informace o zpracování osobních údajů* (upravené Záznamy o činnostech zpracování osobních údajů, dokument zveřejněný na webových stránkách správce podle požadavků čl. 13 a 14 obecného nařízení a § 8 adaptačního zákona).
- *Informační povinnost web* (dokument povinně zveřejněný na webových stránkách správce podle požadavků čl. 13 a 14 obecného nařízení a § 8 adaptačního zákona), včetně informací o způsobu odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů (podle čl. 7 odst. 3 obecného nařízení).

K souhlasům se zpracováním osobních údajů:

- *Souhlas se zpracováním osobních údajů žáků a jejich zákonných zástupců* – v souladu s čl. 4 odst. 11, čl. 6 odst. 1, písm. a), čl. 7, recitály (32), (42), (43), (171) obecného nařízení.
- *Svolení k použití fotografií, zvukových či obrazových záznamů* – podle zákona č. 89/2012 Sb. – Občanský zákoník § 84 – § 90.
- *Výslovný souhlas se zpracováním zvláštní kategorie osobních údajů (citlivých údajů)* – podle čl. 9, odst. 1, písm. a) obecného nařízení.
- *Informace o zpracování osobních údajů žáků a jejich zákonných zástupců z důvodu plnění právní povinnosti* – v souladu s čl. 6, odst. 1, písm. c) obecného nařízení.

Formuláře:

- *Osobní dotazník* (upravený podle požadavků obecného nařízení).
- *Uplatnění práv subjektu údajů* (ohledně přístupu k osobním údajům, opravy osobního údaje, přenositelnosti osobního údaje, námítky, omezení zpracování osobního údaje, výmazu osobního údaje) pro výkon práv subjektu údajů podle čl. 12 – 22 obecného nařízení.

*Výroční zpráva pověřence pro ochranu osobních údajů* – jaro, léto 2018 a školní rok 2018/19.

*Seznam rizik při zpracování osobních údajů.*

*Interní audit ochrany osobních údajů – Zpráva o ověření souladu s požadavky GDPR.*

## 5. Kybernetická bezpečnost

Celý školní rok 2019/20 byl v ochraně osobních údajů zaměřený na problematiku ICT bezpečnosti (resp. kybernetické bezpečnosti) a jejich pravidel:

- při osobní návštěvě pověřence u správce probíhala zvýšená kontrola ICT oblasti;
- pověřenec vytvořil pro správce pracovní verze ICT směrnice ve třech stupních složitosti:
  - základní směrnice – plná verze pro univerzální použití;
  - snížený stupeň – pro správce s menším vybavením ICT technikou;

- ICT minimum – pro nejmenší správce;
- vydání občasníku **GDPR aktuality** v prosinci 2019 – téma *Kybernetická bezpečnost &*;
- vydání mimořádných občasníků **GDPR aktuality** na téma problematiky práce z domova v souvislosti s koronavirem COVID-19:
  - duben 2020 – téma *Doba koronavirová*;
  - duben (2) 2020 – téma *Práce z domova a kybernetické hrozby*;
  - květen 2020 – téma *Vzdálená práce*.

## 6. Interní audit ochrany osobních údajů

Interní audit ochrany osobních údajů (dále audit) je vlastně zprávou o ověření souladu s požadavky obecného nařízení. Monitoruje soulad činnosti správce s GDPR, resp. s platnými právními úpravami v oblasti ochrany osobních údajů, které na správce dopadají. Pověřenec zde sleduje a vyhodnocuje celkový rámec zpracování osobních údajů, včetně nastavení procesů, jednotlivých rolí a odpovědností, kontrolu dodržování pravidel i vzdělávání zaměstnanců, nastavení postupů pro konkrétní případy.

Pověřenec provedl pro správce audit s tímto obsahem:

- Předmět auditu.
- Analýza souladu – z pohledu zákonnosti, transparentnosti a korektnosti, omezení účelem, minimalizace osobních údajů, přesnosti a aktuálnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti, odpovědnosti správce.
- Zabezpečení zpracování osobních údajů – z hlediska fyzické bezpečnosti, procesní bezpečnosti, elektronické bezpečnosti.
- Zvláštní kategorie osobních údajů – evidence procesů pro konkrétní agendy citlivých osobních údajů správce.
- Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů.
- Vyhodnocení interního auditu.

Audit pro správce byl pověřencem proveden ke dni 11. března 2020 s tímto závěrem:

**Správce při zpracování osobních údajů dosahuje souladu s platnou legislativou.**

## 7. Základní údaje o správci osobních údajů

Název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Jindřichův Hradec,  
Jáchymova 478  
Sídlo: Jáchymova 478/III, 377 43 Jindřichův Hradec  
IČO: 60816899



Ředitel: Mgr. Karel Chalupa  
Adresa pro dálkový přístup: www.sos-jh.cz  
Kontaktní osoba pro ochranu osobních údajů: Mgr. Karel Chalupa  
Kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů: Ing. Miroslava Nejezchlebová  
gdpr@zvas.cz  
nejezchlebova@zvas.cz  
tel.: +420 608 057 836

## 8. Dozorový úřad pro Českou republiku

Název: Úřad pro ochranu osobních údajů  
Sídlo: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7  
Kontaktní údaje: www.uoou.cz  
e-mail: posta@uoou.cz  
telefon: +420 234 665 125  
+420 234 665 800 (rychlé konzultace)  
datová schránka: qkbaa2n

## 9. Příloha: Shrnutí spolupráce mezi správcem a ZVaS

Návštěvy pověřence a pracovníků ZVaS u správce:

1. návštěva: podzim 2019 – 12. 9. 2019
2. návštěva: jaro 2020 – neuskutečnila se

Kvůli pandemii koronaviru byl v ČR vyhlášený nouzový stav a postupně byl omezovaný volný pohyb osob. Osobní návštěva pověřence u správce tedy nebyla možná. Místo druhé návštěvy byly rozeslané materiály e-mailem: nový aktuální vzor směrnice GDPR, nový obsah složky GDPR šanon, nový soubor o kontrolách v oblasti ochrany osobních údajů, informace k nově stanovené době uchování záznamů v kamerovém systému.

Školení zaměstnanců správce na téma ochrany osobních údajů pověřencem ZVaS	ano
Datum školení	23.10.2019
Počet podaných žádostí při uplatňování práv subjektu údajů u správce (interní materiál správce)	0
Počet vyřízených žádostí při uplatňování práv subjektů údajů u správce (interní materiál správce)	0

Počet záznamů bezpečnostních incidentů při ochraně osobních údajů (interní materiál správce)	0
Počet hlášení porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu – splnění ohlašovací povinnosti	0
Počet oznámení o porušení zabezpečení osobních údajů subjektům údajů – splnění oznamovací povinnosti	0
Přijatá opatření po vyhodnocení bezpečnostních incidentů	žádná
Přijatá opatření po vyhodnocení porušení zabezpečení osobních údajů	žádná

## 10. Závěr

Se zpracováním osobních údajů souvisí dynamický rozvoj technologií – v současné době se data zpracovávají stále rychleji, komplexněji a snadněji. Proto je nezbytné, aby správce dlouhodobě a programově zaváděl pravidla do vnitřních procesů v organizaci. Se zvyšující se administrativní náročností, s posilováním odpovědnosti za soulad zpracování osobních údajů s právními předpisy a za schopnost tento soulad doložit, vzrůstá význam pověřence a dalších osob zodpovědných za ochranu osobních údajů. Z výsledků interního auditu ochrany osobních údajů vyplývá, že správce přistoupil ke zpracování osobních údajů zodpovědně – pravidla pro zpracování osobních údajů jsou správně nastavená a v praxi dodržovaná, správce má kompletní přehled o procesech zpracování osobních údajů a o parametrech zpracování. Soulad s GDPR je správce schopen doložit.

Ing. Miroslava Nejezchlebová

pověřenec pro ochranu osobních údajů

Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků  
a Středisko služeb školám, Nemanická 7, České Budějovice

V Táboře dne 8. června 2020